

**ZARZĄDZENIE NR 87/2024  
STAROSTY SIEDLECKIEGO**

z dnia 24 października 2024 r.

**zmieniające Regulamin Pracy Starostwa Powiatowego w Siedlcach**

Na podstawie art. 104<sup>2</sup> §2 i 104<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2023, poz. 1465 ze zm.), art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2024, poz. 1135) oraz art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2024, poz. 107), zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Załącznik Nr 2 do Regulaminu pracy Starostwa Powiatowego w Siedlcach stanowiący załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 43/2023 Starosty Siedleckiego z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Starostwie Powiatowym w Siedlcach, otrzymuje nowe brzmienie, określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty podania go do wiadomości pracownikom Starostwa Powiatowego w Siedlcach.

Starosta

**Karol Tchórzewski**

### PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA – PRZEJĘCIA STANOWISKA PRACY

Stanowisko d/s .....

w Wydziale .....

przekazuje .....

(imię i nazwisko)

1. Prowadzone teczki (numer, tytuł teczek):

.....  
.....

2. Pieczętki (imienne, inne – ich treść):

.....  
.....

3. Trwałe wyposażenie stanowiska pracy (komputer itp.):

.....

4. Inne (druki ścisłego zarachowania, znaki itp.):

.....

5. Sprawy w toku (teczka z dokumentacją – numer sprawy):

.....

6. Inne ustalenia:

.....

7. Zastrzeżenia:

.....

8. Deaktywacja dostępów do zasobów IT:

.....  
.....

Stanowisko przejął: .....

(pieczętka i podpis)

Protokół zatwierdził: .....

(pieczętka i podpis)”

Starosta

**Karol Tchórzewski**